

**ГЛАВА ВЕЛИКОРУССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

24.04.2019

№ 10-П

Об утверждении Положения о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях", Уставом Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области,

постановляю:

1. Утвердить Положение о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать (обнародовать) настоящее постановление в «Великорусском муниципальном муниципальном вестнике», разместить на официальном сайте «Калачинского муниципального района» в сети «Интернет».

Глава сельского поселения

С.А.Бичун

Приложение к постановлению главы
Великорусского сельского поселения
Калачинского муниципального района
от 24.04.2019 № 10-П

Положение о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Положением определяется порядок сообщения руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области, о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Для целей настоящего Положения используются понятия "конфликт интересов" и "личная заинтересованность", установленные статьей 27 [Федерального закона от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях"](#).

3. Сообщение руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Администрации Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области, (далее - руководители) направляется на имя представителя нанимателя (работодателя) в письменной форме в виде уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, (далее - уведомление) по форме согласно Приложению 1.

4. К уведомлению прилагаются все имеющиеся материалы, подтверждающие возникновение личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

5. Уведомление и материалы, приложенные к нему регистрируются должностным лицом Администрации Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области в функции которого входят вопросы по противодействию коррупции (далее – должностное лицо) в день их поступления.

6. Для регистрации поступивших уведомлений и обеспечения контроля за соблюдением сроков и результатов их рассмотрения должностное лицо ведет журнал регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, (далее - Журнал) по форме согласно Приложению 2.

7. Зарегистрированное в Журнале уведомление представляется на рассмотрение главе Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области либо лицу, его замещающему, в день его регистрации в Журнале.

8. Уведомление, поступившее в соответствии с пунктом 4 настоящего Положения, по решению представителя нанимателя (работодателя) в течение 3 рабочих дней передаётся для предварительного рассмотрения должностному лицу, которое осуществляет подготовку мотивированного заключения по результатам рассмотрения уведомления.

В ходе предварительного рассмотрения уведомления должностное лицо имеет право получать от лица, направившего уведомление, пояснения по изложенным в уведомлении обстоятельствам, а представитель нанимателя (работодатель) или его заместитель в пределах своих полномочий могут направлять запросы в государственные органы, органы местного самоуправления и заинтересованные организации.

9. По результатам предварительного рассмотрения уведомления должностным лицом подготавливается мотивированное заключение на уведомление.

10. Заключение на уведомление оформляется в свободной форме на имя главы Великоорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области либо лица, его замещающего, в течение семи рабочих дней со дня поступления от главы Великоорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области уведомления. Заключение подписывается должностным лицом, проводившим рассмотрение уведомления.

В случае направления запросов, указанных в абзаце втором пункта 9 настоящего Положения, уведомление, заключение и другие материалы представляются главе Великоорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области в течение 45 дней со дня поступления уведомления должностному лицу.

Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 30 дней.

11. По итогам рассмотрения уведомления, а также заключения, иных материалов проверки главы Великоорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области в течение пяти рабочих дней с момента получения им заключения принимает одно из следующих решений:

а) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем, представившим уведомление, конфликт интересов отсутствует;

б) признать, что при исполнении должностных обязанностей руководителем, представившим уведомление, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов. В этом случае работодатель рекомендует руководителю принять конкретные меры по урегулированию конфликта интересов или по недопущению его возникновения и устанавливает срок, до истечения которого руководитель, представивший уведомление, должен принять такие меры.

Решение оформляется в форме резолюции и в течение трех рабочих дней со дня его принятия доводится до руководителя, представившего уведомление.

12. В случае непринятия руководителем мер по предотвращению или урегулированию конфликта интересов к руководителю, допустившему правонарушение, применяются меры ответственности, предусмотренные законодательством Российской Федерации.

Приложение 1 к Положению о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Великолукского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Форма уведомления о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Представителю нанимателя (работодателю)

от _____
(указывается ФИО и должность)

Уведомление о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при исполнении трудовых обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности: _____

Должностные обязанности, на исполнение которых влияет или может повлиять _____ личная заинтересованность _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов: _____

« ____ » _____ 20 ____ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) _____
(расшифровка _____ подписи)

Приложение 2 к Положению о порядке сообщения руководителями муниципальных учреждений, подведомственных Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

ЖУРНАЛ регистрации уведомлений о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов

N п/ п	Дата представлен ия уведомления	Ф.И.О. лица, представивше го уведомление	Должность лица, представивше го уведомление	Подпись лица, представивше го уведомление	Ф.И.О. лица, принявшег о уведомлен ие	Отметка о решении, принятом по результатам рассмотрен ия уведомлени я
1						
2						
3						