**СОВЕТ ВЕЛИКОРУССКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**КАЛАЧИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**(внесены изменения Решением Совета № 3 от 06.03.2023)**

**РЕШЕНИЕ**

18.11.2022 № 24

с. Великорусск

Об утверждении «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения

Калачинского муниципального района Омской области»

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», пунктом 37 статьи 1 Градостроительного кодекса РФ, закона Омской области от 10.12.2018 № 2119-ОЗ «О порядке определения органами местного самоуправления Омской области границ прилегающих территорий», Уставом Великорусского сельского поселения, Совет Великорусского сельского поселения

РЕШИЛ:

1. Утвердить «Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области» в новой редакции согласно приложению.

2. Решение Совета от 20.06.2012. № 10 ««О нормах и правилах по благоустройству территории Великорусского сельского поселения» признать утратившим силу.

3. Опубликовать (обнародовать) настоящее решение в газете «Великорусский муниципальный вестник», разместить на официальном сайте Калачинского муниципального района в сети «Интернет».

Председатель Совета Н.В. Рудковская

Глава сельского поселения С.А. Бичун

Приложение к решению Совета

Великорусского сельского поселения от 18.11.2022. № 24

**Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения**

1. **Общие положения**
   1. Правила благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения (далее - Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, Омской области, Уставом Великорусского сельского поселения.

Настоящие Правила определяют требования:

* К состоянию архитектурного облика зданий, сооружений, временных объектов, газонов, скверов, садов, улиц и в целом поселения.
* К благоустройству земельных участков, частных домовладений, дворовых территорий многоквартирного жилья, территорий предприятий и организаций.
* Защите жителей и окружающей среды от вредных воздействий производственных и бытовых отходов и выбросов.
* К проведению работ (земляных, озеленение, фасады зданий и т.п.) на территории поселения. Правила обязательны для исполнения всеми юридическими и физическими лицами не зависимо от ведомственной принадлежности, подчинённости и места регистрации.

1.2. Правила устанавливают единые нормы и требования в сфере благоустройства сельской территории, обеспечения безопасности граждан.

1.2.1. Для соблюдения экологической, пожарной безопасности, профилактики возникновения чрезвычайных ситуаций категорически запрещается на территории Великорусского сельского поселения:

1.2.1.1. Разведение костров, сжигание мусора, в том числе в контейнерах для сбора мусора, урнах;

1.2.1.2. Нелицензированное проведение культурно-массовых, театрально-зрелищных мероприятий с использованием открытого огня и фейерверков после 22-00 часов по местному времени;

(внесены изменения Решением Совета № 3 от 06.03.2023)

1.2.1.3. Мойка автотранспортных средств в неотведённых для этих целей местах, в том числе у водоразборных колонок, в охранных зонах водоёмов;

1.2.1.4. Засорение водоотводных каналов, водопропускных труб, кюветов;

1.2.1.5. Складирование на земли общего пользования, на заброшенные 3 земельные участки, в открытые водоёмы и на их берега строительных материалов, отходов производства, тары, готовой продукции, мусора, отходов животноводства и растениеводства и т.п.;

1.2.1.6. Применение гербицидов и химикатов с применением машин и механизмов.

1.2.2. Администрация Великорусского сельского поселения обязана принимать к рассмотрению от населения предложения в любой форме по улучшению архитектурного облика, содержанию, благоустройству населенных пунктов и обеспечению экологической и пожарной безопасности жителей и гостей поселения для последующего их тщательного изучения и принятия по ним решений.

1.2.3. Нарушители (юридические и физические лица) настоящих правил несут ответственность в соответствии с действующим законодательством с систематическим освещением проблемных вопросов в печати, листовках, на телевидении, на собраниях трудовых коллективов и граждан.

1.3. Для целей понимания и исполнения настоящих Правил используются следующие термины и определения.

**Благоустройство территории** - деятельность по реализации комплекса мероприятий, установленного правилами благоустройства территории муниципального образования, направленная на обеспечение и повышение комфортности условий проживания граждан, по поддержанию и улучшению санитарного и эстетического состояния территории муниципального образования, по содержанию территорий населенных пунктов и расположенных на таких территориях объектов, в том числе территорий общего пользования, земельных участков, зданий, строений, сооружений, прилегающих территорий.

**Временные объекты**  (объекты с кратковременным сроком эксплуатации или сооружения для размещения информационного и рекламного изображения на территории Об утверждении «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области» сельского поселения) - мобильные, легковозводимые объекты (киоски, павильоны, рекламоносители, металлические и сборные гаражи /«мыльницы»/, отдельно стоящие рекламоносители оборудование различных площадок, полигонов и иные аналогичные сооружения). Указанные объекты не являются объектами недвижимости, устанавливаются с учетом возможности быстрого их монтажа и демонтажа, или переноса их без нанесения несоразмерного ущерба конструкциям, окружающей среде, коммуникациям и земельному участку. Время функционирования таких объектов предварительно определяется владельцем земельного участка на ограниченный срок договором аренды земельного участка.

К объектам с кратковременным сроком эксплуатации также относятся:

1) свободные земельные участки, расположенные, как правило, на неудобицах, в охранных зонах инженерных коммуникаций, временно не используемые и т.п., предоставляемые для огородничества. На данных земельных участках арендатору запрещается проведение любого строительства.

2) оборудование некоммерческих детских игровых и спортивных площадок. Заключение договора аренды на данные земельные участки не требуется.

3) временные объекты, устанавливаемые сроком до 72 часов (разборные сцены, арены цирков, клетки для содержания животных, торговые лотки, палатки, павильоны различного назначения, фейерверки при проведении праздников, соревнований, народных гуляний и т.п.).

Основанием для установки объектов с кратковременным сроком эксплуатации является ордер (разрешение) на установку временного объекта.

**Ордер (разрешение) на установку временного объекта** (объекта с кратковременным сроком эксплуатации, сооружения для размещения информационного и рекламного изображения, использования земельного участка под огородничество, размещение оборудования детских игровых, спортивных площадок и т.п.) – документ, выдаваемый администрацией Репинского сельского поселения на основании заявления физического или юридического лица, в соответствии с действующими законодательными актами, Правилами землепользования и застройки, генеральным планом поселения. Ордер является основанием для заключения договора аренды земельного участка, находящегося в государственной собственности, на котором предполагается размещение временного объекта, в соответствии с действующими законодательными актами.

При выдаче Ордера на объект, для которого заключение договора аренды не требуется (оборудование для детских игровых, спортивных площадок, либо на время, не превышающее 72 часов), срок его действия указывается в ордере.

В случае заключения договора аренды на земельный участок (в соответствии с действующим законодательством) действие ордера автоматически продлевается на срок действия заключенного (продлённого) договора аренды земельного участка. Для продления договора аренды земельного участка продление Ордера или выдача нового Ордера не требуется.

Ордер автоматически прекращает своё действие в случае не заключения в указанный срок договора аренды (либо его не продления) на земельный участок, на котором предполагается размещение временного объекта. Действие Ордера (разрешения) может быть продлено, прекращено либо отменено распоряжением Главы Великорусского сельского поселения, что влечёт за собой действия вплоть до расторжения договора аренды земельного участка в соответствии с действующим законодательством.

Отмена действия Ордера производится в случаях:

* резервирования земельного участка для муниципальных нужд,
* антисанитарного содержания занимаемого земельного участка,
* фактического занятия земельного участка большей площади, чем указана в выданном Ордере, либо договоре аренды,
* самовольного изменения целевого использования земельного 5 участка,
* установки временного объекта не соответствующего внешнего вида и назначения и т.п.

**Знаково-информационные системы (ЗИС)** – указатели и вывески, несущие информацию о наименовании предприятий и организаций, режиме их работы, местоположение инженерных коммуникаций, адресных характеристик объектов недвижимости (указатели наименования улиц, номеров зданий и т.д.), в виде табличек, конструкций, щитов из металла, пластика, оргстекла, стекла, цветовые и световые знаки и другая визуальная информация.

**Малые архитектурные формы** - скамейки, лавочки, декоративные ограждения, урны, цветники, газоны, вазы, светильники, декоративные скульптуры, оборудование детских и спортивных площадок и т.п.

**Земляные работы -** это работы с механическим, взрывным или гидромеханизированным воздействием на грунтовый массив природного или техногенного залегания (осушение, экскавация, взрывание, рыхление, перемещение, отсыпка, намыв, планировка, уплотнение, вытрамбовка, укрепление, армирование, бурение, увлажнение, обжиг, замораживание, оттаивание, мелиорация) в целях изменения его потребительских свойств и места расположения.

**(внесены изменения Решением Совета № 3 от 06.03.2023 в обзц. 7 Землянные работы)**

**Работы по озеленению** – комплекс работ по посадке древесной, кустарниковой, травяной растительности, размещению и устройству клумб, газонов, скверов, парков, устройству малых архитектурных форм, а так же по свалу и раскорчёвке переросших деревьев и уничтожению сорной растительности.

**Работы по изменению содержания фасадов зданий** – работы по покраске, отделке облицовочными материалами, изменению и устройству внешних конструктивных элементов зданий и сооружений.

**Ордер (разрешение) на производство работ** на территории Великорусского сельского – документ, позволяющий производство работ:

* земляных;
* по изменению цветового и рельефного содержания фасадов зданий;
* по посадке деревьев и кустарников, по их подрезке, свалу, раскорчёвке и т.п. в соответствии с действующим законодательством и техническими условиями.

Получение Ордера (разрешения) на распашку, перекопку, прополку земельных участков не требуется.

Также не требуется получение Ордера на установку столбиков ограждения, строительство надворных построек на земельных участках, находящихся в собственности (аренде, пользовании).

**Прилегающая территория** - территория общего пользования, которая прилегает к зданию, строению, сооружению, земельному участку в случае, если такой земельный участок образован, и границы которой определены правилами благоустройства территории сельского поселения **в соответствии с порядком, установленным законом Омской области.**

**Границы прилегающей территории** устанавливаются путем определения в метрах, расстояния от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории в соответствии с особенностями:

1) границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, не имеющим ограждения, устанавливаются на расстоянии 15 метров по периметру от фактических границ указанных зданий, строений, сооружений,

2) границы территории, прилегающей к отдельно стоящим указателям, рекламным конструкциям, столбам, опорам освещения, контактной и электросети, водоразборным колонкам, иным объектам цилиндрической формы, устанавливаются на расстоянии 5 метров по радиусу от их границ;

3) границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, имеющим ограждения, устанавливаются на расстоянии 15 метров по периметру от ограждений;

4) границы территории, прилегающей к зданиям, строениям, сооружениям, у которых определены технические или санитарно-защитные зоны, устанавливаются на расстоянии 15 метров в пределах указанных зон;

5) границы территории, прилегающей к земельному участку, границы которого сформированы в соответствии с федеральным законодательством, устанавливаются на расстоянии 15 метров от границ такого земельного участка;

6) границы территории, прилегающей к земельному участку, границы которого не сформированы в соответствии с федеральным законодательством, устанавливаются на расстоянии 15 метров от фактических границ расположенных на таком земельном участке зданий, строений, сооружений;

7) границы территории, прилегающей к земельному участку, занятому садоводческими, огородническими некоммерческими объединениями граждан, устанавливаются на расстоянии 15 метров от границ земельного участка такого объединения;

8) в случае совпадения (наложения) границ территорий, прилегающих к зданиям, строениям, сооружениям, земельным участкам, их установление осуществляется по линии, проходящей между такими объектами на равном удалении от границ зоны наложения, а если объекты расположены на участке зоны наложения - по линии, проходящей между объектами на равном удалении от каждого из них.

**Устройства наружного освещения** - технические сооружения и приборы, предназначенные для освещения улиц, скверов, парков, площадей, дворов, тоннелей, пешеходных переходов, подъездов к зданиям, номерных знаков домов, фасадов жилых и нежилых зданий и сооружений (светильники, прожекторы, гирлянды и т.п.).

**Контейнерная площадка** - место (площадка) накопления твердых коммунальных отходов, обустроенное в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации в области охраны окружающей среды и законодательства Российской Федерации в области обеспечения санитарно-эпидемиологического благополучия населения и предназначенное для размещения контейнеров и бункеров;

**Бункер** - мусоросборник, предназначенный для складирования крупногабаритных отходов;

**Контейнер** - мусоросборник, предназначенный для складирования твердых коммунальных отходов, за исключением крупногабаритных отходов;

**Твердые коммунальные отходы (ТКО)** - отходы, образующиеся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами, а также товары, утратившие свои потребительские свойства в процессе их использования физическими лицами в жилых помещениях в целях удовлетворения личных и бытовых нужд. К твердым коммунальным отходам также относятся отходы, образующиеся в процессе деятельности юридических лиц, индивидуальных предпринимателей и подобные по составу отходам, образующимся в жилых помещениях в процессе потребления физическими лицами;

погрузка твердых коммунальных отходов - перемещение твердых коммунальных отходов из мест (площадок) накопления твердых коммунальных отходов или иных мест, с которых осуществляется погрузка твердых коммунальных отходов, в мусоровоз в целях их транспортирования, а также уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов;

уборка мест погрузки твердых коммунальных отходов - действия по подбору оброненных (просыпавшихся и др.) при погрузке твердых коммунальных отходов и перемещению их в мусоровоз;

региональный оператор по обращению с твердыми коммунальными отходами (далее - региональный оператор) - юридическое лицо, которое обязано заключить договор на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами с собственником твердых коммунальных отходов, которые образуются и места, накопления которых находятся в зоне деятельности регионального оператора;

Складирование твердых коммунальных отходов производится в местах (на контейнерных площадках) накопления твердых коммунальных отходов, определенных договором на оказание услуг по обращению с твердыми коммунальными отходами, следующими способами в соответствии со схемой обращения с отходами:

- в контейнеры, расположенные в мусороприемных камерах (при наличии соответствующей внутридомовой инженерной системы);

- в пакеты или другие емкости, предоставленные региональным оператором;

- в контейнеры, бункеры, которые устанавливаются на специально оборудованных бетонированных или асфальтированных контейнерных площадках.

Уклон покрытия контейнерной площадки рекомендуется устанавливать составляющим 5 - 10 процентов в сторону проезжей части.

Сопряжение площадки с прилегающим проездом, как правило, осуществляется в одном уровне, без укладки бордюрного камня, с газоном - садовым бортом или декоративной стенкой высотой 1 - 1,2 метра.

Контейнерные площадки должны быть эстетически выполнены и иметь сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, контакты лица, ответственного за содержание контейнерной площадки и своевременное удаление отходов, а также информацию, предостерегающую владельцев автотранспорта о недопустимости загромождения подъезда специализированного автотранспорта, разгружающего контейнеры, бункеры.

Контейнерные площадки размещаются удаленными от окон жилых зданий, границ земельных участков детских учреждений, детских площадок, спортивных площадок, мест отдыха на расстояние не менее чем 20 метров, на участках жилой застройки - не далее 100 метров от дальнего входа в здание, считая по кратчайшему расстоянию от входа до контейнера, бункера.

В исключительных случаях в районах сложившейся застройки, где отсутствует возможность соблюдения установленных разрывов от мест временного хранения отходов, эти расстояния устанавливаются в соответствии с государственными санитарно-эпидемиологическими правилами, устанавливающими требования к сбору, использованию, обезвреживанию, транспортировке, хранению и захоронению отходов производства и потребления.

При обособленном размещении контейнерной площадки (вдали от проездов) обеспечивается удобный подъезд транспорта для очистки контейнеров, бункеров и наличие разворотных площадок.

Контейнеры, бункеры должны содержаться в исправном состоянии. Не допускается засорение контейнерных площадок, а также территорий, прилегающих к ним.

1.4. К объектам благоустройства относятся территории различного функционального назначения, на которых осуществляется деятельность по благоустройству, в том числе:

- детские площадки, спортивные и другие площадки отдыха и досуга;

- площадки для выгула и дрессировки собак;

- площадки автостоянок;

- улицы (в том числе пешеходные) и дороги;

- парки, скверы, иные зеленые зоны;

- площади и другие территории;

-технические зоны транспортных, инженерных коммуникаций, водоохранные зоны;

- контейнерные площадки и (или) площадки для складирования отдельных групп коммунальных отходов.

1.5. К элементам благоустройства относят, в том числе:

- элементы озеленения;

- покрытия;

- ограждения (заборы);

- водные устройства;

- уличное коммунально-бытовое и техническое оборудование;

- игровое и спортивное оборудование;

- элементы освещения;

- средства размещения информации и рекламные конструкции;

- малые архитектурные формы и городская мебель;

- некапитальные нестационарные сооружения;

- элементы объектов капитального строительства.

1. **Правила содержания территорий**

***2.1. Организация уборки территорий****.*

2.1.1 Юридические и физические лица обязаны соблюдать чистоту и порядок на всей территории сельского поселения.

Собственники и (или) иные законные владельцы зданий, строений, сооружений, земельных участков (за исключением собственников и (или) иных законных владельцев помещений в многоквартирных домах, земельные участки под которыми не образованы или образованы по границам таких домов) принимают участие, в том числе финансовое, в содержании и уборке прилегающих территорий.

Границы прилегающих территорий устанавливаются путем определения в метрах расстояния от внутренней части границы прилегающей территории до внешней части границы прилегающей территории в соответствии с законодательством Омской области о порядке определения органами местного самоуправления Омской области границ прилегающих территорий и настоящим Решением.

Содержание и уборка закрепленной и прилегающей территории осуществляется в соответствии с настоящим Решением.

2.1.2. Уборка территорий населенных пунктов проводится специализированными предприятиями на основании договоров, контрактов и т.д. до 08.00 часов утра с поддержанием чистоты и порядка в течение суток. Уборка дворовых территорий многоэтажной застройки производится в течение рабочего дня.

2.1.3. Технология и режимы производства уборочных работ на проезжей части улиц и проездов, тротуаров и дворовых территорий должны обеспечить беспрепятственное движение транспортных средств и пешеходов независимо от погодных условий.

При необходимости, очищаемые от мусора, пыли и грязи улицы, полосы движения, тротуары или их части должны огораживаться знаками в соответствии с Правилами дорожного движения.

2.1.4. Уборка объектов, территорию которых невозможно убирать механизированным способом (из-за недостаточной ширины, сложной конфигурации и т.п.), производится вручную.

2.1.5 Уборка территорий, прилегающих к индивидуальной жилой застройке осуществляется по периметру домовладения.

2.1.6. Категорически запрещается производить сброс мусора, отходов животноводства, садоводства и огородничества, снега и наледи на проезжую часть улиц, на тротуары и пешеходные тропы. Засыпка просевшей части дороги (набитой колеи), тротуара и тропы допускается шлаком, щебнем, песком или грунтом.

2.1.7. Общая очистка территории Великорусского сельского поселения от мусора, накопившегося за зимний период времени, и его вывоз на свалки, производится после таяния снега, до 1 мая.

2.1.8. У входов в магазины, офисы, административные здания, предприятия сферы обслуживания, а так же у временных объектов и т.п. устанавливаются в достаточном количестве урны для мусора. Установка урн для мусора и своевременная их очистка (содержание) осуществляется юридическими и физическими лицами, осуществляющими хозяйственную или иную деятельность в указанных объектах.

2.1.9. Твердые бытовые (коммунальные) отходы жильцами индивидуальных и многоквартирных жилых домов должны собираться в мусоросборники и контейнеры. На территории частных домовладений места расположения мусоросборников определяются домовладельцами. Специально оборудованные площадки мест временного хранения ТКО на территории многоэтажной застройки размещаются в соответствии с санитарными правилами и нормами. Уборку указанных площадок и территорий, прилегающих к ним в радиусе не менее 3,0 метров, производят организации осуществляющие вывоз ТКО. На указанных площадках не допускается складирование и сбор отходов животноводства, садово- огороднической деятельности. Данная категория отходов вывозится жителями самостоятельно к местам утилизации.

Сбор жидких бытовых отходов осуществляется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

Категорически запрещается свал мусора и слив жидких отходов на пустыри, в овраги, на обводнённые и заболачиваемые участки. Жидкие нечистоты следует вывозить по договорам или разовым заявкам организациям или индивидуальным предпринимателям, имеющим специальный транспорт.

2.1.10. Торгующие организации, индивидуальные предприниматели обязаны производить ежедневную вывозку тары из-под товаров. Запрещается её хранение около магазинов, офисов, временных объектов. Использование контейнеров для сбора твердых бытовых отходов под картонную тару допускается при наличии заключенного договора с организацией осуществляющей вывоз ТКО, тара должна быть разобрана.

2.1.11. Все хозяйствующие субъекты на своей территории должны иметь места для сбора и складирования отходов в соответствии с действующими нормативно-правовыми актами (строительные нормы и правила, правила пожарной безопасности и т.д.).

***2.2. Ответственность за организацию и производство работ по содержанию территорий возлагается:***

Обязанности по уборке и содержанию десятиметровой территории, прилегающей к границам занимаемых юридическими и (или) физическими лицами нежилых зданий, строений, к огражденным забором территориям, а также подъездов к ним, и десятиметровой территории, прилегающей к подъездным путям, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных территориях мусора, возлагаются на собственников и (или) иных законных владельцев указанных зданий, строений

2.2.1. По многоквартирному жилищному фонду.

2.2.1.1. Обязанности по содержанию и уборке пятиметровой территории, прилегающей по периметру к земельному участку, границы и размер которого определены в соответствии с требованиями земельного законодательства и законодательства о градостроительной деятельности, принадлежащему на праве общей долевой собственности собственникам помещений в многоквартирном доме, либо к ограждению такого земельного участка, в том числе по вывозу образовавшегося на указанной территории мусора, возлагаются на лиц, осуществляющих деятельность по содержанию общего имущества в многоквартирном доме.

2.2.1.2. На юридических и физических лиц, владеющих на праве собственности, осуществляющих хозяйственную или иную деятельность (магазины, офисы, мастерские и т.д.) – в створе занимаемого помещения, от здания.

2.2.1.3.Обязанности по организации удаления твердых коммунальных отходов из мусоросборных контейнеров, бункеров, их содержанию, уборке мест погрузки твердых коммунальных отходов возлагаются на регионального оператора.

Обязанности по уборке контейнерных площадок, содержанию ограждений указанных площадок и прилегающей к площадкам по периметру десятиметровой территории, в том числе по вывозу образовавшегося на указанных площадках и территории мусора, возлагаются на лиц, в собственности, хозяйственном ведении, оперативном управлении или на обслуживании которых находятся такие контейнерные площадки.

2.2.1.4. Удаление с контейнерной площадки и прилегающей к ней территории отходов производства и потребления, высыпавшихся при выгрузке из контейнеров в мусоровозы, транспорт производится работниками организации, осуществляющей вывоз отходов.

2.2.2. Обязанности по уборке и содержанию пятиметровой территории, прилегающей к индивидуальному жилому дому по периметру строения либо периметру огражденного участка земли, либо участка, расположенного в створе строения и (или) ограждения, до проезжей части дороги, но не более пяти метров, в том числе по вывозу образовавшегося на указанной территории мусора, возлагаются на собственника и (или) лицо, проживающее в индивидуальном жилом доме.

2.2.3. За уборку дорог и тротуаров, расположенных на землях общего пользования - на специализированные предприятия на основании договоров, контрактов и т.д.

2.2.4. За уборку и содержание объектов озеленения (парки, скверы, бульвары, газоны) и расположенных на них тротуаров, пешеходных зон, лестничных сходов - на организации, в эксплуатации которых находятся данные объекты.

2.2.5. За уборку и содержание территорий, примыкающим к рекламоносителям, в том числе опорам для размещения рекламных перетяжек (транспарантов) в радиусе 15 метров от рекламоносителя - на собственника рекламоносителя, либо на рекламораспространителя.

2.2.6. За уборку и содержание территорий, прилегающим к временным объектам, по периметру от занимаемой территории в радиусе 15 метров - на собственников или пользователей временных объектов, осуществляющих в указанных объектах хозяйственную или иную деятельность.

2.2.7. За уборку и содержание длительное время неиспользуемых и не осваиваемых территорий - на собственников, пользователей, арендаторов земельных участков.

2.2.8. За уборку и содержание территорий, прилегающих к трансформаторным и распределительным подстанциям, другим электротехническим сооружениям, в том числе работающим в автоматическом режиме (без обслуживающего персонала), а так же к опорам линий электропередачи напряжением 110 кВт в радиусе 5 метров от центра опоры - на предприятия и организации, эксплуатирующие указанные объекты.

2.2.9. За уборку и содержание территорий, на которых находятся надземные инженерные коммуникации, на расстояние не менее 1 метра от крайнего элемента коммуникаций - на юридических или физических лиц, обслуживающих указанные объекты.

2.2.10. За уборку и содержание территорий, прилегающих к гаражам для автотранспорта, по периметру, на расстояние 5 метров от стены гаража - на собственников гаражей.

2.2.11. За уборку и содержание территорий предприятий, организаций и иных хозяйствующих субъектов, прилегающей к ним пятнадцатиметровой зоны (от ограждений, зданий и т.п.), за уборку и содержание участков, расположенных в створе занимаемых предприятиями, организациями территорий, до середины проезжей части дороги - на хозяйствующих субъектов, в собственности, владении, аренде которых находятся здания, сооружения, расположенные на указанных территориях.

***2.3. Уборка территории в зимний период***

2.3.1. К первоочередным операциям зимней уборки улиц относятся:

- очистка проезжей части дорог;

К операциям второй очереди относятся:

- зачистка прибордюрной части дороги после удаления снега.

2.3.2. Период зимней уборки устанавливается с 15 октября по 15 апреля. Сроки начала и окончания зимней уборки могут быть изменены администрацией Великорусского сельского поселения.

2.3.3. Мероприятия по подготовке уборочной техники к работе в зимний период проводятся балансодержателями техники совместно с эксплуатирующей организацией (арендатором и т.п.) в срок до 1 октября текущего года.

2.3.4. При уборке дорог и пешеходных дорожек в парках, садах, бульварах и других зеленых зонах допускается временное складирование снега, не содержащего химических реагентов, на заранее подготовленные для этих целей площадки при условии сохранности зеленых насаждений и 11 обеспечения оттока талых вод, либо с последующим вывозом.

2.3.5. Памятники, обелиски, статуи, стелы, малые архитектурные формы, а также подходы к ним должны быть очищены от снега и наледи.

2.3.6.При возникновении подтоплений, вызванных сбросом воды при откачке воды в аварийных ситуациях на инженерных коммуникациях, ответственность за их ликвидацию, в том числе скол и вывоз льда возлагается на эксплуатационную организацию.

Крышки люков подземных коммуникаций должны полностью очищаться от снега, льда и содержаться в состоянии, обеспечивающем возможность беспрепятственного их обслуживания.

2.3.7. Очистка от снега и удаление ледяных образований с крыш, карнизов, водосточных труб жилых, общественных, производственных зданий и сооружений производится по мере их образования собственниками объектов недвижимости или временных объектов, а при наличии договора – обслуживающей организацией. При этом обеспечивается установка ограждений опасных участков и принятие других охранных мероприятий, обеспечивающих безопасность.

Сброшенный снег и ледяные образования подлежат вывозу на снежные свалки в течение суток.

При сбрасывании снега и ледяных образований должны быть приняты меры, обеспечивающие сохранность деревьев, кустарников, инженерных сетей, растяжек, рекламоносителей, дорожных знаков и т.п.

2.3.8. Запрещается:

- выдвигать или перемещать на территорию мест общего пользования и соседние придворовые территории снег, счищаемый с придворовых и дворовых территорий, территорий предприятий, организаций, строительных площадок, торговых объектов, автомобильных парковок, стоянок, а также с прилегающих к ним территорий;

- применение пищевой, технической, других солей и жидкого хлористого кальция в качестве против гололёдного реагента;

- роторная переброска и перемещение загрязненного снега и льда на газоны, цветники и другие зеленые насаждения;

- вывоз и сброс снега и снежно-ледяных образований в неустановленных для этой цели местах;

- складирование снежных масс на территориях организаций, предприятий, в случае если в весенний паводковый период создается угроза подтопления соседних территорий.

2.3.9. При уборке тротуаров уплотненный снег следует убирать методом сдвигания.

2.3.10. Снег, счищаемый с проезжей части улиц и проездов, а также с тротуаров, сдвигается в кюветы улиц и проездов. Формирование снежных валов на проезжей части дорог не допускается.

Определение мест для размещения снеговых свалок возлагается на администрацию Великорусского сельского поселения.

Места временного складирования снега после снеготаяния должны быть 12 очищены от мусора и благоустроены.

2.3.11. Снегоуборочные работы начинаются сразу по окончании снегопада.

2.3.12. Зимняя уборка дворовых территорий.

2.3.12.1. Дворовые территории, проезды должны быть очищены от снега.

2.3.12.2. Снег, счищаемый с дворовых территорий разрешается складировать на территориях дворов в местах, не препятствующих свободному проезду автотранспорта и движению пешеходов. Не допускается повреждение зеленых насаждений при складировании снега.

2.3.12.3. При складировании снега на внутри дворовых территориях должен предусматриваться отвод талых вод.

***2.4. Уборка территории в летний период***

2.4.1. Период летней уборки устанавливается с 16 апреля по 14 октября. Администрацией Великорусского сельского поселения сроки проведения летней уборки могут изменяться.

2.4.2. Проезжая часть должна быть очищена от всякого вида загрязнений.

2.4.3. Обочины дорог должны быть очищены от крупногабаритного и другого мусора, грязи. Обочина дороги должна быть на 2-3 см. ниже покрытия дороги с уклоном в сторону кювета.

2.4.4. Подметание дворовых территорий, внутри дворовых проездов и тротуаров от пыли и мелкого мусора осуществляется жителями поселения, подрядными жилищно-эксплуатационными организациями механизированным способом или вручную до 8 часов утра. Чистота на территории должна поддерживаться в течение рабочего дня.

***2.5. Категорически запрещается на территории сельского поселения:***

- перевозка грунта, мусора, сыпучих, пылящих строительных материалов, грузов, легкой тары, листвы, спила деревьев без покрытия брезентом или другим материалом, исключающим загрязнение дорог;

- складирование тары, запасов товара, строительных материалов, мусора у магазинов, салонов, офисов, временных и иных объектов, а также использование для складирования прилегающей территории, в том числе дворовой территории жилых домов, в которых находятся указанные объекты;

- уличная торговля на территориях общего пользования, за исключением мест, определенных правовыми актами Великорусского сельского поселения;

- хранение и длительная стоянка (более 7 суток) автомобильной и тракторной техники, прицепов, запасных частей во дворах многоквартирных домов и на территории общего пользования населенных пунктов.

***2.6. Содержание подъездных путей и ограждений стройплощадок, складирование строительных материалов***

2.6.1. Обустройство и содержание подъездных путей к строительным площадкам возлагается на заказчика, генподрядные строительные организации.

2.6.2. Территория стройплощадки по всему периметру должна быть ограждена сплошным забором, установка которого и тип согласовывается с администрацией Великорусского сельского поселения. При въезде на строительную площадку устанавливается табличка с наименованием организации заказчика, генподрядчика, фамилией лица ответственного за производство строительных работ, номерами телефонов, схемой въезда и выезда автотранспорта со строительной площадки в соответствии со строительным генпланом, строительными нормами и правилами.

2.6.3. Выезды со стройплощадки должны выходить, как правило, на второстепенные дороги. Подъездные пути на стройплощадку должны иметь твердое покрытие.

2.6.4. На период строительства за строительной организацией закрепляется участок дороги до 300 метров в обе стороны от выезда со строительной площадки для ежедневной его очистки от грязи.

2.6.5. На период строительства за уборку и содержание прилегающей к ограждению строительной площадки или здания территории ответственность возлагается на генеральную подрядную организацию.

2.6.6. При производстве работ, связанных со строительством, необходимо обеспечивать сохранность действующих инженерных коммуникаций, в том числе подземного исполнения и освещения.

2.6.7. Все элементы благоустройства, поврежденные при производстве работ, должны быть восстановлены в полном объеме производителем работ.

2.6.8. Запрещается:

- вынос грунта и грязи колесами автотранспорта;

- складирование строительных материалов, мусора, грунта, отходов строительного производства и оборудования, в том числе размещение бытовок, за пределами территории строительной площадки и вне специально отведенных мест;

- установка ограждений строительных площадок без согласования с Администрацией Великорусского сельского поселения.

2.6.9. На период проведения работ по ремонту и реконструкции зданий за заказчиком или подрядчиком закрепляется для уборки и содержания пятиметровая зона по периметру вдоль здания, сооружения, ограждения и (или) до проезжей части улицы. Место установки ограждения согласовывается с администрацией Великорусского сельского поселения.

2.6.10. Место проведения работ (временная площадка) должно быть ограждено сплошным забором высотой от 1,0 м до 2,5 м.

Для движения пешеходов должен быть оставлен проход шириною не менее 1 м. При невозможности организации прохода пешеходов по твердому покрытию должен быть устроен временный настил. В зависимости от характера проводимых работ над местом для прохода пешеходов устанавливается козырек достаточной прочности.

2.6.11. Строительные материалы, строительный мусор, тара, а также строительное оборудование должны храниться на временной площадке.

Строительные мусор, жидкие и сыпучие строительные материалы (цементный раствор, песок и т.п.) должны находиться (храниться) в специальной таре, не допускающей их попадание на тротуар или газон.

2.6.12. Временная площадка и закрепленная территория подлежат обязательной ежедневной уборке с вывозом строительного мусора в конце рабочего дня.

2.6.13. По завершении работ должно быть полностью восстановлено благоустройство с учетом площадей и объемов, нарушенных в результате проведения работ, перемещения техники в процессе производства работ, складирования строительных материалов и мусора.

2.6.14. Вывоз грунта из разрабатываемых котлованов, отходы строительного производства вывозятся в места, определяемые Администрацией Великорусского сельского поселения в соответствии с выдаваемым разрешением.

1. **Сохранение архитектурного облика и технического состояния зданий, сооружений и объектов с кратковременным сроком эксплуатации, правила содержания архитектурных объектов малых форм, а также индивидуальных жилых домов**

***3.1. Содержание фасадов, технического состояния зданий, сооружений и объектов* *с кратковременным сроком эксплуатации****.*

3.1.1. Юридические и физические лица, в собственности, в хозяйственном ведении, в оперативном управлении или в аренде, которых находятся нежилые здания (нежилые помещения в жилых домах), сооружения и временные объекты, обязаны своевременно принимать меры по ремонту, реставрации и покраске фасадов и их отдельных внешних конструктивных элементов (балконов, лоджий, водосточных труб, козырьков, крылец и т.д.), заборов и ограждений. Они обязаны поддерживать в чистоте и исправном состоянии расположенные на фасадах зданий, сооружений информационные таблички, адресные указатели, памятные доски и т.п.

3.1.2. Проспекты, улицы, площади и переулки должны иметь адресные указатели с обозначением полного наименования улицы. Жилые, административные, производственные и общественные здания и индивидуальные жилые дома должны быть оборудованы домовыми знаками. Адресные указатели устанавливаются на стенах зданий, расположенных на перекрестках с обеих сторон квартала. Многоквартирные жилые дома должны иметь указатели номеров подъездов и квартир.

Домовые знаки должны содержаться в чистоте и в исправном состоянии. За чистоту и исправность домовых знаков отвечают балансодержатели зданий.

3.1.3. Работы по ремонту, реставрации и покраске фасадов зданий и их 15 отдельных конструктивных элементов, а также заборов и ограждений должны производиться ежегодно в летний период в случае нарушения или изменения цвета наружной отделки здания, конструктивных элементов, ограждений.

Работы по ремонту, реставрации, покраске фасадов, отдельных конструктивных элементов и ограждений должны выполняться при наличии согласованных с администрацией эскизных проектов и получении ордера (разрешения) на производство работ.

***3.2. Содержание индивидуальных жилых домов.***

3.2.1. Владельцы индивидуальных жилых домов и (или) лица в них проживающие обязаны:

- иметь на домах номерные знаки. На угловых домах - указатели с обозначением наименования улиц и переулков;

- постоянно поддерживать в исправном техническом состоянии жилые дома, ограждения, другие постройки и малые архитектурные формы. Систематически производить их текущий ремонт, окраску;

- в осенне-зимний и весенне-летний периоды убирать прилегающую территорию по периметру строений и ограждений до середины проезжей части улиц или границ закреплённой территории;

- обеспечивать сохранность имеющихся перед домом зеленых насаждений. Проводить посадку деревьев и кустарников, создавать газоны и цветники с учётом местоположения наземных и подземных коммуникаций, поливать их в сухую погоду, подстригать живые изгороди, газоны, производить выкос сорной растительности на прилегающей территории;

- очищать канавы и трубы для стока воды, проходящие перед застроенным участком, в весенний период обеспечивать проход талых вод;

- специально оборудовать в соответствии с санитарными правилами и нормами места для сбора твердых бытовых отходов и использовать их по назначению;

- производить сбор жидких бытовых отходов и нечистот в не канализированных домовладениях в места, специально оборудованные для этих целей в соответствии с санитарными правилами и нормами;

- не допускать сброс жидких бытовых отходов, ТБО и нечистот на территории общего пользования, проезжие части дорог и тротуаров, пустыри, в овраги, в водоёмы и на их берега;

- не допускать складирование и хранение вне дворовой части строительных материалов, угля, дров, шлака, мусора, автомобильной и тракторной техники, прицепов, запасных частей и т.п.

- использование контейнерных площадок многоквартирных домов жильцами индивидуальных домовладений для сброса твердых бытовых отходов допускается только при наличии договора на вывоз ТБО с организацией, осуществляющей вывоз твердых бытовых отходов

3.2.2. Вывоз твердых бытовых отходов и жидких отходов осуществляется за счет домовладельцев.

**4. Правила содержания и эксплуатации инженерных коммуникаций и устройств наружного освещения**

***4.1. Содержание инженерных коммуникаций***

4.1.1. Руководители организаций, на балансе или обслуживании которых имеются сети газо-, водо-, электро-, теплоснабжения, канализации, линии электропередачи и связи (воздушные, подземные), нефте - продуктопроводы, обязаны при их повреждении принять меры по устранению аварийных ситуаций в расчетное время устранения аварий, от 8 до 24 часов в зависимости от диаметра водопроводных труб и глубины заложенного водопровода, в соответствии с действующими нормативными актами.

(внесены изменения Решением Совета № 3 от 06.03.2023 ).

4.1.2. Организации, в ведении которых находятся подземные инженерные сооружения и коммуникации, обязаны постоянно следить за тем, чтобы крышки люков колодцев, водопропускные трубы и лотки, независимо от их месторасположения, находились на проектной отметке, содержались в исправном состоянии и были закрытыми. В случае повреждения или разрушения они должны быть немедленно ограждены и обозначены соответствующими дорожными знаками, в течение суток заменены или восстановлены владельцами коммуникаций.

Организации, в ведении которых находятся надземные инженерные сооружения и коммуникации, обязаны содержать их в технически исправном состоянии, в соответствии с правилами эксплуатации, выполнять требования по содержанию территорий, на которых расположены сооружения и коммуникациями.

4.1.3. Грунтовые наносы, размывы, наледи, образовавшиеся из-за аварий на подземных коммуникациях, ликвидируются предприятиями, эксплуатирующими повреждённые коммуникации. Обязанности по содержанию и очистке территории около водоразборных колонок в радиусе пяти метров возлагается на эксплуатирующую организацию.

4.1.4. При ремонте дорог организация, выполняющая работы, обязана устанавливать люки смотровых колодцев подземных сооружений на уровне нового дорожного покрытия.

Люки должны устанавливаться на бетонные плиты (кольца), применение кирпича и других штучных материалов запрещается.

Устранение просадок люков смотровых колодцев в течение года со дня сдачи дороги в эксплуатацию выполняется за счет организации, производившей их установку.

4.1.5. На проезжей части улиц и дорог не допускается отклонение крышки люка колодца относительно уровня покрытия более 1,0 см.

4.1.6. Очистку и ремонт водопропускных труб и каналов производят организации обслуживающие дороги.

В кварталах индивидуальной застройки очистку каналов, кюветов и труб выполняют владельцы частных домовладений.

***4.2. Наружное освещение.***

4.2.1. Сети уличного освещения должны содержаться в исправном состоянии, не допускается их эксплуатация при наличии обрывов проводов, повреждений опор, изоляторов.

4.2.2. Включение наружного освещения улиц, дорог, площадей, производится при снижении уровня естественной освещенности в вечерние сумерки до 1 лк, а отключение - в утренние сумерки при ее повышении до 4 лк.

4.2.3. Доля действующих светильников, работающих в вечернем и ночном режимах, должна составлять не менее 80%. При этом, не допускается расположение неработающих светильников подряд двух и более при работе в установленных режимах.

4.2.4. Отказы в работе наружных осветительных установок, связанные с обрывом электрических проводов или повреждением опор, должны быть устранены сразу после обнаружения.

4.2.5. Юридические и физические лица, осуществляющие хозяйственную или иную деятельность на объектах предприятий промышленности, транспорта, связи, сферы обслуживания, торговли, офисных помещений должны обеспечить наружное освещение прилегающих территорий и подсветку фасадов.

1. **Требования к объектам с кратковременным сроком эксплуатации, знаково-информационным системам и конструкциям, сооружениям, техническим приспособлениям, художественным элементам, предназначенным для размещения рекламных изображений (временные объекты).**

***5.1. Требования к временным объектам.***

5.1.1. Размещение временных объектов обуславливаются федеральным, областным законодательством, настоящими Правилами, нормативными актами Великорусского сельского поселения. Порядок оформления и выдачи ордеров на временные объекты на территории поселения, изложены в разделе 8 настоящих Правил.

5.1.2. Установка временного объекта производится только после заключения договора аренды земельного участка, заключаемого между администрацией Великорусского сельского поселения и арендатором в соответствии с действующим законодательством.

5.1.3. Ордер (разрешение) на установку временного объекта выдаётся администрацией Великорусского сельского поселения на имя главы, по заявке физического лица, в соответствии с настоящими Правилами.

***5.2. Требования к знаково-информационным системам***.

5.2.1. Знаково-информационные системы (ЗИС) изготавливаются в виде щитов, размером, формой, окраской в зависимости от архитектурных особенностей здания или сооружения.

5.2.2. Вывески нескольких организаций, находящихся в одном здании, должны выполняться из одного материала, одинакового формата и компоноваться в единый блок.

5.2.3. Адресные указатели - названия переулков, улиц, проспектов, площадей и т.п. и нумерация домов, располагаются на здании в соответствии с требованиями к изготовлению и размещению знаковых указателей.

5.2.4. Юридические и физические лица, осуществляющие 18 хозяйственную деятельность, должны иметь на здании (у входа), в котором они располагаются, вывески со своим наименованием, режимом работы и другой необходимой информацией.

5.2.5. ЗИС должны иметь искусственную подсветку в тёмное время суток.

5.2.6. Ограничения, применяемые к знаково-информационным системам.

5.2.6.1. Не допускается размещение ЗИС на опорах уличного освещения, опорах линий электропередачи, отдельно стоящих стойках на расстоянии более 1.0 метра от здания, в котором находятся данная организация или предприятие.

5.2.6.2. Не допускается размещение ЗИС на карнизах, крышах зданий, на заполнениях оконных проемов.

5.2.6.3. ЗИС не должны нарушать архитектурный облик зданий.

***5.3. Запрещается:***

- размещение (установка), монтаж (демонтаж) временных объектов, без полученных соответствующих разрешительных документов, указанных в разделе 8 настоящих Правил;

- наклеивание и развешивание на зданиях, заборах, опорах освещения, деревьях, фасадах зданий, сооружений каких-либо рекламных изображений, объявлений и других информационных сообщений;

- эксплуатация ЗИС, рекламных изображений, художественных элементов, имеющих повреждения (нарушения целостности изображения, надписи и т.д.), более двух суток. При невозможности восстановить механическое повреждение в указанный срок, рекламоносители или знаково- информационные системы должны быть демонтированы;

- установка на опорах освещения, в полосе отвода автомобильных дорог рекламоносителей, знаково-информационных систем и т.п., не связанных с режимом движения транспорта, без соответствующего согласования с автомобильной инспекцией.

**6. Правила содержания зеленых насаждений на территориях общего пользования**

6.1. Упавшие деревья с дорог, тротуаров, ток несущих проводов, фасадов и кровель жилых и производственных зданий должны быть удалены немедленно, а с других территорий - в течение 6 часов с момента обнаружения.

6.2. Посадку, пересадку, спил, раскорчёвку, подрезку деревьев и кустарников, в том числе, попадающих под пятно застройки, прокладку подземных коммуникаций, прокладку дорог, установку ЛЭП и других сооружений допускается производить только при наличии ордера (разрешения) администрации Великорусского сельского поселения.

6.3. Стрижка газонов, выкос сорной растительности производится на высоту до 3-5 см периодически при достижении травяным покровом высоты 10-15 см. Скошенная трава должна быть убрана в течение 1 суток.

6.4. Полив зеленых насаждений на объектах озеленения производится в утреннее время не позднее 8-9 часов или в вечернее время после 18-19 часов.

6.5. В садах, парках, скверах и других местах общего пользования, где имеются зеленые насаждения, запрещается:

- ломать и портить деревья и кустарники, газоны, цветочные клумбы;

- складировать строительные и другие материалы, тару, скол асфальта, мусор;

- раскапывать участки под огороды, строить погреба;

- сбрасывать снег с крыш на участки, занятые зелеными насаждениями без принятия мер, обеспечивающих сохранность деревьев и кустарников;

- осуществлять стоянку транспортных средств на газонах и других участках зеленых насаждений;

- побелку и покраску стволов деревьев в парках, скверах, на бульварах, кроме санитарных, по требованию органов Роспотребнадзора и т.п.;

- допускать касание ветвями деревьев ток несущих проводов, закрывание ими указателей улиц и номерных знаков домов, дорожных знаков.

Побелка стволов деревьев гашеной известью или специальными составами допускается только на отдельных участках с повышенными санитарными требованиями (вблизи общественных туалетов, мест сбора мусора и бытовых отходов).

Владельцы линий электропередачи должны обеспечивать своевременную обрезку веток под ЛЭП.

Ветви, закрывающие указатели улиц и номерные знаки домов должны быть срезаны.

6.6. При обрезке или сносе деревьев производитель работ обязан убрать порубочные остатки деревьев сразу по окончании работ.

6.7 Высота обрезки деревьев указывается в соответствующем разрешении выдаваемым Администрацией Великорусского сельского поселения.

**7. Порядок проведения земляных и ремонтно-восстановительных работ**

Земляные работы, связанные с разрытием территории, по прокладке и ремонту подземных и наземных коммуникаций, по благоустройству и озеленению территорий, установке рекламоносителей должны производиться в соответствии с действующими СНиП, настоящими Правилами по согласованным проектам и техническим условиям.

7.1. Земляные работы вправе производить юридические и физические лица, имеющие лицензию и получившие в администрации города «Ордер (разрешение) на право производства работ».

7.2. Устранение просадок, появившихся в местах проведения земляных работ, в течение двух лет со дня сдачи восстановленных элементов благоустройства, производит за счет средств юридического, физического лица, подавшего заявлении на получение разрешения на производство земляных работ.

7.3. В случае, если проведение земляных работ на улице ограничивает движение транспорта и (или) пешеходов или перекрывает движение на время проведения работ, исполнитель обязан информировать об этом администрацию Репинского сельского поселения письменно, а население через средства массовой информации не менее, чем за три дня до начала работ.

7.4. До начала производства земляных работ на проезжей части дороги, либо использования проезжей части дороги для установки строительной техники, необходимо выставить дорожные знаки, согласно разработанным исполнителем проектом организации работ (ПОР), который согласовывается с ОМВД России по Калачинскому району (далее - УГИБДД ОМВД России по Калачинскому району), вызвать на место представителей служб, указанных в акте согласования.

7.5. Ответственность за сохранность существующих подземных сетей и пунктов опорной межевой и геодезической сети, зеленых насаждений несет организация, выполняющая работ. В случае повреждения коммуникаций, они должны быть немедленно восстановлены организацией, эксплуатирующей эти коммуникации, за счет средств организации, которой произведены повреждения коммуникаций.

7.6. Если при выполнении земляных работ выявлено несоответствие расположения подземных сетей с данными топографической основы, работы должны быть приостановлены, вызваны представители администрации, (при необходимости) проектной организации, заказчика и эксплуатационных служб обнаруженных коммуникаций для принятия согласованного решения и выполнения исполнительной съёмки.

7.7. Исполнительная съёмка выполненных работ и обнаруженных сетей должна передаваться в администрацию Великорусского сельского поселения.

7.8. Котлованы и траншеи, разрабатываемые на улицах, проездах, во дворах, а также местах, где происходит движение людей или транспорта, должны быть ограждены защитным ограждением согласно требованиям государственного стандарта. На ограждении необходимо установить предупредительные надписи и дорожные знаки, а в ночное время - сигнальное освещение.

Места прохода людей через траншеи должны быть оборудованы переходными мостиками шириной не менее 1 м, с ограждающими перилами и освещаемыми в ночное время.

Грунт, извлеченный из котлованов или траншей, следует размещать на расстоянии не менее 0,5 м от бровки выемки. Грунт, не пригодный для обратной засыпки, вывозится.

7.9. При производстве земляных работ на улицах, дорогах и площадях с интенсивным или затрудненным движением транспорта и пешеходов грунт, извлеченный из котлованов и траншей, должен вывозиться немедленно. Работы в отвал на этих местах не допускаются.

7.10. Прокладка подземных коммуникаций, пересекающих улицы, дороги и площади с усовершенствованным покрытием проезжей части, как правило, производится бестраншейным способом с использованием методов прокалывания, продавливания, горизонтального бурения.

7.11. При строительстве, реконструкции или ремонте подземных коммуникаций на улицах, дорогах, площадях открытым способом обрубка асфальтобетонных покрытий производится прямолинейно в соответствии с проектной шириной траншеи, переход проезжей части производится перпендикулярно оси дороги.

7.12. Организации, ведущие строительство или ремонт подземных коммуникаций, обязаны устанавливать люки смотровых колодцев в одном уровне с покрытием проезжей части улиц, дорог, тротуаров, газонов. Не допускается отклонение крышки люка относительно уровня покрытия более 1,0 см.

Основание под люк должно быть выполнено из бетона или железобетона. Устройство оснований из кирпича или асфальтобетона, другого штучного материала на проезжей части запрещается.

7.13. При восстановлении покрытий дорог и тротуаров обратная засыпка траншей и котлованов должна производиться послойно с проливкой и уплотнением.

7.14. Восстановление покрытия проезжей части улиц и дорог и тротуаров необходимо производить в течение суток после засыпки траншей и котлованов или в сроки, предусмотренные ордером.

7.15. Земляные работы, проводимые в зимний период, сдаются в установленные ордером сроки представителю администрации Великорусского сельского поселения в "зимнем" варианте: с планировкой грунта, а на улицах, дорогах и тротуарах с усовершенствованным покрытием с подсыпкой песка и щебня. Организация, выполняющая земляные работы, должна поддерживать в состоянии, пригодном для беспрепятственного проезда транспорта и прохода пешеходов, нарушенный участок дороги, тротуара весь зимний период.

В полном объеме нарушенные элементы благоустройства (асфальт, газон ограждения и пр.) восстанавливаются до 1 июня текущего года.

7.16. Заказчик не имеет права окончательно оформлять актом приемку в эксплуатацию построенных коммуникаций и сооружений без предоставления подрядной организацией акта о восстановлении нарушенного благоустройства, в соответствии с которым работы по восстановлению нарушенных элементов благоустройства выполнены в полном объеме.

За не восстановленное нарушенное благоустройство на объекте, принятом заказчиком по акту приемки, ответственность несет заказчик.

7.17. Организация, выполняющая ремонтно-восстановительные работы, в 14-дневный срок после начала проведения ремонтных работ обязана восстановить в полном объеме нарушенные элементы благоустройства.

7.18. Всем участникам производства земляных работ (заказчик, генподрядчик, субподрядчик) запрещается:

- вскрывать дорожное покрытие или осуществлять разрытие городской территории без ордера на проведение работ, полученного в установленном настоящими Правилами порядке;

- изменять трассу проложения подземных коммуникаций, не предусмотренных утвержденным проектом или техническими условиями;

- заваливать землей, строительными материалами и мусором зеленые насаждения (газоны, деревья и кустарники), крышки люков смотровых колодцев и камер, водосточные решетки, лотки дождевой канализации;

- засыпать кюветы и водостоки, а также устраивать переезды через водосточные канавы и кюветы без оборудования пропусков воды. - запрещается производить оттаивание мерзлого грунта путем сжигания резинотехнических изделий, угля и других материалов, являющихся источниками загрязнения воздуха.

7.19. По завершении работ должно быть полностью восстановлено благоустройство, с учетом площадей и объемов, нарушенных в результате проведения работ, перемещения техники в процессе производства работ, складирования строительных материалов и мусора.

**8. Порядок оформления и выдачи ордеров на территории Великорусского сельского поселения.**

***8.1. Настоящие Правила устанавливают два вида Ордеров.***

8.1.1. Ордер (разрешение) на установку временного объекта, (объекта с кратковременным сроком эксплуатации, сооружения для размещения информационного и рекламного изображения, использования земельного участка под огородничество, размещение оборудования детских игровых, спортивных площадок и т.п.) – является основанием для проведения торгов на право заключения договора аренды земельного участка на территории сельского поселения.

**Земельные участки, определённые для размещения оборудования детских игровых, спортивных площадок, без коммерческих интересов – заключению договора аренды не подлежат.**

8.1.1.1. Данный Ордер выдаётся администрацией Великорусского сельского поселения. Ордер выдаётся заявителю в случае размещения временного объекта на земельном участке, принадлежащем заявителю на праве собственности, постоянного (бессрочного) пользования или размещения временного объекта сроком не более 72 часов при проведении соревнований, праздников, народных гуляний общегородского, районного, межрайонного, регионального и т.д. значения.

8.1.1.2. Выдача Ордера на размещение временного объекта выдаётся администрацией Великорусского сельского поселения по заявлению физического или юридического лица, заинтересованного в размещении временного объекта.

При размещении временного объекта, влияющего на архитектурный вид населенного пункта (торговый киоск, павильон, офис, рекламоноситель) к заявлению прилагается:

* эскизы фасадов временного объекта (рекламоносителя),
* проект или эскиз благоустройства прилегающей территории,
* схема размещения временного объекта (приложение № 6).

Указанные документы могут быть рассмотрены на архитектурно- градостроительном совете при администрации Великорусского сельского поселения.

8.1.1.3. Срок действия Ордера на размещение временного объекта устанавливается: до заключения договора аренды земельного участка под размещение временного объекта, но не более трѐх месяцев с момента его подписания.

Срок действия Ордера, выдаваемого заявителю, указывается в Ордере.

Действие Ордера может быть продлено, прекращено либо отменено администрацией Великорусского сельского поселения.

Форма заявления на получение Ордера указана в приложении № 4 к настоящим Правилам.

Форма Ордера на размещение временного объекта отражена в приложении № 5 к настоящим Правилам.

8.1.1.4. Документы (договор аренды земельного участка либо ордер) на установку временного объекта должны храниться у собственника, владельца временного объекта.

8.1.2. Ордер на производство работ (приложение № 1) выдаётся администрацией Великорусского сельского поселения.

8.1.2.1. Ордер на производство земляных работ выдаётся производителю земляных работ на основании:

- заявления (приложение № 2) в котором указываются полные реквизиты заказчика и подрядчика, сроки выполнения работ, гарантийное обязательство о восстановлении благоустройства и соблюдении требований настоящих Правил;

- акта согласования производства работ с предприятиями и организациями, имеющими подземные коммуникации (приложение № 7).

- рабочего проекта или рабочей документации, согласованной с администрацией Великорусского сельского поселения, либо технических условий владельца коммуникаций;

- лицензии на право производства работ или документа её заменяющего;

- схемы организации движения при закрытии дороги или её участка; При выдаче ордера на посадку древесной и кустарниковой растительности и её раскорчёвке технические условия и схему участка выдаёт, администрация Великорусского сельского поселения.

8.1.2.1.1. Ордер оформляется на ответственного работника инженерно- технического персонала подрядной организации - производителя работ.

8.1.2.2. Ордер на производство работ по ремонту фасадов здания и кровли выдаётся на основании:

- заявления (приложение № 2) в котором указываются полные реквизиты заказчика и подрядчика, сроки выполнения работ, гарантийные обязательства о восстановлении благоустройства и соблюдении требований настоящих Правил;

- рабочего проекта или рабочей документации на ремонт фасадов здания либо кровли, согласованной с администрацией Великорусского сельского поселения, либо технических условий, выданных администрацией Великорусского сельского поселения;

- адресной схемы проведения работ с указанием вида работ, границ участка ответственности, типа и конфигурации ограждений рабочего места, места складирования материалов и строительного мусора, размещения бытового городка;

- лицензии на право производства работ или документа её заменяющего;

- схемы организации движения транспорта и пешеходов;

8.1.2.3. Срок действия согласованных проектов и рабочей документации на производство земляных работ и работ по ремонту фасадов – двадцать четыре месяца.

Документация с просроченным сроком действия к рассмотрению для выдачи ордера не принимается.

8.1.2.4. В ордере на производство работ указываются организация (юридическое лицо) или физическое лицо, выполняющие работы, фамилия, имя, отчество, должность лица, ответственного за ведение работ, вид и сроки проводимых работ, местонахождение объекта, особые условия проведения работ и восстановления благоустройства на объекте, данные о закрытии ордера (приложение № 1).

8.1.2.5. Ордер на производство работ должен находиться на объекте и предъявляться по первому требованию представителей органов, осуществляющих контроль, за соблюдением юридическими и физическими лицами настоящих Правил.

8.1.2.6. После выполнения всех работ, предусмотренных проектом (рабочей документацией), включая восстановление элементов нарушенного благоустройства, ордер, выданный на их проведение, закрывается администрацией Великорусского сельского поселения. При закрытии ордера выдается акт о восстановлении нарушенного благоустройства (приложение № 3).

**9. Ответственность за нарушение настоящих Правил.**

9.1. Нарушение настоящих Правил влечет ответственность в соответствии с действующим законодательством.

**10. Эксплуатация объектов благоустройства.**

10.1. Для предотвращения засорения улиц и других общественных мест отходами производства и потребления должны быть установлены специально предназначенные для временного хранения отходов емкости малого размера (урны, баки).

10.2. На территории Великорусского сельского поселения запрещается накапливать и размещать отходы производства и потребления в несанкционированных местах.

10.3. Лица, разместившие отходы производства и потребления в несанкционированных местах, обязаны за свой счет производить уборку и очистку данной территории, а при необходимости – рекультивацию земельного участка.

10.4. Вывоз бытовых отходов производства и потребления из жилых домов, организаций торговли и общественного питания, культуры, детских, образовательных и лечебных учреждений осуществляется указанными организациями и домовладельцами, а так же иными производителям отходов производства и потребления на основании договоров со специализированными организациями или самовывозом на площадки временного складирования ТБО.

10.5. Для сбора отходов производства и потребления физических и юридических лиц, организовываются места временного хранения отходов, и осуществляется их уборка и техническое обслуживание.

10.6. В случае, если производитель отходов, осуществляющий свою бытовую и хозяйственную деятельность на земельном участке, в жилом или нежилом помещении на основании договора аренды или иного соглашения с собственником, не организовал сбор, вывоз и утилизацию отходов самостоятельно, обязанности по сбору, вывозу и утилизации отходов данного производителя отходов возлагается на собственника вышеперечисленных объектов недвижимости.

10.7. Содержание и уборка скверов и прилегающих к ним тротуаров, проездов и газонов осуществляется организациями по соглашению с органом местного самоуправления за счет средств, предусмотренных в бюджете муниципального образования на соответствующий финансовый год на эти цели.

10.8. Содержание и уборка садов, скверов, парков, зеленых насаждений, находящихся в собственности организаций, собственников помещений либо на прилегающих территориях, производится силами и средствами этих организаций, собственников помещений самостоятельно или по договорам со специализированными организациями под контролем органов местного самоуправления.

10.9. Сбор бытовых отходов и мусора владельцами жилых домов и проживающими в них гражданами, а также владельцами земельных участков проводится на площадки для временного складирования отходов, размещаемые на территории приусадебных участков, либо в контейнеры. На территории частных домовладений, землепользователей места расположения мусоросборников, помойных ям, дворовых туалетов определяются самими собственниками.

10.10.Сбор жидких бытовых отходов при отсутствии канализации производится в дворовые сливные ямы, выгребные ямы для сбора туалетных и помойных нечистот.

10.11. Навоз и иные отходы, образующиеся в зимний период от домашних животных, вывозятся на компостные бурты до 15 апреля текущего года и в последующем по мере накопления ежемесячно до 01 октября текущего года.

10.12. В жилых зданиях, не имеющих канализации, предусматриваются выгребные ямы для сбора туалетных и помойных нечистот с непроницаемым дном, стенками и крышками с решетками, препятствующими попаданию крупных предметов в яму.

10.13. Установка устройств наливных помоек, разлив помоев и нечистот за территорией домов и улиц, вынос отходов производства и потребления на уличные проезды на территории Великорусского сельского поселения - запрещается.

10.14. Вывоз пищевых отходов от организаций сферы обслуживания и торговли следует осуществлять с территории ежедневно. Остальной мусор вывозится систематически, по мере накопления, но не реже одного раза в три дня, а в периоды года с температурой выше 14 градусов - ежедневно.

**11. УЛИЧНОЕ КОММУНАЛЬНО-БЫТОВОЕ ОБСЛУЖИВАНИЕ.**

11.1. Для сбора бытового мусора на улицах, площадях, объектах рекреации применяются малогабаритные (малые) контейнеры (менее 0,5 куб. м) и (или) урны, устанавливая их у входов: в объекты торговли и общественного питания, другие учреждения общественного назначения, жилые дома и сооружения транспорта (вокзалы, и пригородной электрички). На территории объектов рекреации расстановку малых контейнеров и урн необходимо размещать у скамей, некапитальных нестационарных сооружений и уличного технического оборудования, ориентированных на продажу продуктов питания. Кроме того, урны должны быть установлены на остановках общественного транспорта. Во всех случаях следует предусматривать расстановку, не мешающую передвижению пешеходов, проезду инвалидных и детских колясок.

11.2. Площадки для установки мусоросборных контейнеров - специально оборудованные места, предназначенные для сбора твердых коммунальных отходов (ТКО), должны быть эстетически выполнены и иметь сведения о сроках удаления отходов, наименование организации, выполняющей данную работу, и контакты лица, ответственного за качественную и своевременную работу по содержанию площадки и своевременное удаление отходов. Наличие таких площадок предусматривается в составе территорий и участков любого функционального назначения, где могут накапливаться ТКО, и должно соответствовать требованиям государственных санитарно- эпидемиологических правил и гигиенических нормативов и удобства для образователей отходов.

11.3. Площадки для установки мусоросборных контейнеров должны иметь паспорт, согласованный органом местного самоуправления.

11.4. Органы местного самоуправления осуществляют ведение реестра площадок для установки мусоросборных контейнеров и карты-схемы размещения площадок на территории муниципального образования.

11.5. Запрещается самовольная установка мусоросборных контейнеров без согласования с органом местного самоуправления.

11.6. Площадки следует размещать удаленными от окон жилых зданий, границ участков детских учреждений, мест отдыха на расстояние не менее, чем 20 м., на участках жилой застройки – не далее 100 м. от входов, считая по пешеходным дорожкам от дальнего подъезда, при этом территория площадки должна примыкать к проездам, но не мешать проезду транспорта. При обособленном размещении площадки (вдали от проездов) 27 предусматривается возможность удобного подъезда транспорта для очистки контейнеров и наличия разворотных площадок (12 м. x 12 м.). Проектирование и размещение площадок осуществляется вне зоны видимости с транзитных транспортных и пешеходных коммуникаций, в стороне от уличных фасадов зданий. Территория площадки располагается в зоне затенения (прилегающей застройкой, навесами или посадками зеленых насаждений).

11.7. Размер площадки диктуется ее задачами и габаритами контейнеров, используемых для сбора отходов, но не более предусмотренных санитарно-эпидемиологическими требованиями.

11.8. В обязательный перечень элементов благоустройства территории на площадке для установки мусоросборников включаются: твердые виды покрытия, элементы сопряжения поверхности площадки с прилегающими территориями, ограждение, контейнеры для сбора ТКО. Проектируется озеленение площадки. Площадка для установки мусоросборников помимо информации о сроках удаления отходов и контактной информации ответственного лица должна быть снабжена информацией, предостерегающей владельцев автотранспорта о недопустимости загромождения подъезда специализированного автотранспорта, разгружающего контейнеры.

**12. Особые требования к доступности городской среды для маломобильных групп населения**

12.1. При проектировании благоустройства жилой среды, улиц и дорог, культурно-бытового обслуживания необходимо обеспечивать доступность для маломобильных групп населения, имея виду оснащение этих объектов элементами и техническими средствами, способствующими передвижению престарелых и инвалидов (специально оборудованные пешеходные пути, пандусы, места на остановках общественного транспорта и автостоянках, поручни, ограждения, приспособления и т.д.).

12.2. Проектная документация на благоустройство территории должна соответствовать федеральным нормативным требованиям для 29 проектирования окружающей среды, объектов жилищно-гражданского и производственного назначения, с учетом потребностей маломобильных групп населения.

12.3. Проектирование, строительство, установка технических средств и оборудования, способствующих передвижению маломобильных групп населения осуществляется при новом строительстве заказчиком в соответствии с утвержденной проектной документацией, а в условиях сложившейся застройки - собственниками, владельцами земельных участков.

**13. Формы и механизмы общественного участия в процессе благоустройства**

13.1. Общие положения. Задачи, польза и формы общественного участия.

13.1.1. Вовлеченность в принятие решений и реализацию проектов, реальный учет мнения всех субъектов городского развития, повышает их удовлетворенность городской средой, формирует положительный эмоциональный фон, ведет к повышению субъективного восприятия качества жизни (реализуя базовую потребность человека быть услышанным, влиять на происходящее в его среде жизни).

13.1.2. Участие в развитии комфортной городской среды создает новые возможности для общения, сотворчества и повышает субъективное восприятие качества жизни (реализуя базовую потребность в сопричастности и соучастии, потребность принадлежности к целому). Важно, чтобы и физическая среда, и социальные регламенты и культура подчеркивали общность и личную ответственность, создавали возможности для знакомства и стимулировали общение жителей по вопросам повседневной жизни, совместному решению задач, созданию новых смыслов и идей, некоммерческих и коммерческих проектов.

13.1.3. Общественное участие на этапе планирования и проектирования снижает количество и глубину несогласованностей, противоречий и конфликтов, снижает возможные затраты по их разрешению, повышает согласованность и доверие между органами государственной и муниципальной власти и жителями муниципального образования, формирует лояльность со стороны населения.

13.1.4. Приглашение со стороны органов власти к участию в развитии территории талантливых местных профессионалов, активных жителей, представителей сообществ и различных организаций (далее - заинтересованные лица) содействую развитию местных кадров, предоставляет новые возможности для повышения социальной связанности, развивает социальный капитал муниципального образования и способствует учету различных мнений, объективному повышению качества решений.

13.2. Основные решения

а) формирование новых общественных институтов развития, обеспечивающих максимально эффективное представление интересов и включение способностей и ресурсов всех субъектов городской жизни в 30 процесс развития территории;

б) разработка внутренних правил, регулирующих процесс общественного участия;

в) применение технологий, которые позволяют совмещать разнообразие мнений и интересов с необходимостью принимать максимально эффективные рациональные решения, в том числе в условиях нехватки временных ресурсов, технической сложности решаемых задач и отсутствия достаточной глубины специальных знаний у заинтересованных лиц;

г) в целях обеспечения широкого участия всех заинтересованных лиц и оптимального сочетания общественных интересов и пожеланий, профессиональной экспертизы, требуется проведения следующих процедур:

1 этап: максимизация общественного участия на этапе выявления общественного запроса, формулировки движущих ценностей и определения целей рассматриваемого проекта;

2 этап: совмещение общественного участия и профессиональной экспертизы в выработке альтернативных концепций решения задачи, в том числе с использованием механизма проектных семинаров и открытых конкурсов;

3 этап: рассмотрение созданных вариантов с вовлечением всех заинтересованных лиц, имеющих отношение к данной территории и данному вопросу;

4 этап: передача выбранной концепции на доработку специалистам, вновь и рассмотрение финального решения, в том числе усиление его эффективности и привлекательности с участием всех заинтересованных лиц.

13.3. Принципы организации общественного соучастия

13.3.1. Все формы общественного соучастия направляются на наиболее полное включение всех заинтересованных лиц, на выявление их интересов и ценностей, их отражение в проектировании любых изменений в муниципальном образовании, на достижение согласия по целям и планам реализации проектов, на мобилизацию и объединение всех заинтересованных лиц вокруг проектов реализующих стратегию развития территории муниципального образования.

13.3.2. Открытое обсуждение проектов благоустройства территорий организовывается на этапе формулирования задач проекта и по итогам каждого из этапов проектирования.

13.3.3. Все решения, касающиеся благоустройства и развития территорий принимаются открыто и гласно, с учетом мнения жителей соответствующей территории и иных заинтересованных лиц.

13.3.4. Для повышения уровня доступности информации и информирования населения и других субъектов городской жизни о задачах и проектах в сфере благоустройства и комплексного развития комфортной городской среды, предоставлении наиболее полной и актуальной информации в данной сфере используется официальный сайт муниципального образования в сети "Интернет".

13.3.5. На официальном сайте муниципального образования в сети "Интернет", обеспечивается: свободный доступ к основной проектной и конкурсной документации, видеозаписи публичных обсуждений проектов благоустройства размещение публичных комментированию и обсуждению материалов проектов.

13.4. Механизмы общественного участия.

13.4.1. Обсуждение проектов происходит в интерактивном формате с использованием широкого набора инструментов для вовлечения и обеспечения участия и современных групповых методов работы, а также всеми способами, предусмотренными Федеральным законом от 21.07.2014 г. №212-ФЗ «Об основах общественного контроля в Российской Федерации».

13.4.2. Для обсуждения проектов используются следующие инструменты: анкетирование, опросы, интервьюирование, картирование, проведение фокус-групп, работа с отдельными группами пользователей, организация проектных семинаров, организация проектных мастерских (воркшопов), проведение общественных обсуждений , проведение дизайн - игр с участием взрослых и детей̆ , организация проектных мастерских со школьниками и студентами, школьные проекты (рисунки, сочинения, пожелания, макеты), проведение оценки эксплуатации территории.

На каждом этапе проектирования выбираются максимально подходящие для конкретной ситуации механизмы, наиболее простые и понятные для всех заинтересованных в проекте сторон.

13.4.3. Для проведения общественных обсуждений выбираются хорошо известные людям общественные и культурные центры (дом культуры, школы, молодежные и культурные центры), находящиеся в зоне хорошей транспортной доступности, расположенные по соседству с объектом проектирования.

13.4.4. По итогам встреч, проектных семинаров, воркшопов, дизайн - игр и любых других форматов общественных обсуждений формируется отчет о встрече, а также видеозапись самой встречи необходимо выложить в публичный доступ, как на информационных ресурсах проекта, так и на официальном сайте муниципалитета, чтобы граждане могли отслеживать процесс развития проекта, а также комментировать и включаться в этот процесс на любом этапе.

13.4.5. Для обеспечения квалифицированного участия заблаговременно до проведения общественного обсуждения проекта, производится публикация достоверной и актуальной информации о проекте, результатах пред проектного исследования, а также сам проект, не позднее, чем за 10 дней до проведения самого общественного обсуждения.

13.4.6. Общественный контроль является одним из механизмов общественного участия, для которого необходимо создавать условия для проведения общественного контроля в области благоустройства, в том числе в рамках организации деятельности общегородских интерактивных порталов в сети "Интернет".

13.4.7. Общественный контроль в области благоустройства осуществляют любые заинтересованные физические и юридические лица, в том числе с использованием технических средств, для фото - видео фиксации, а также интерактивных порталов в сети "Интернет". Информация о выявленных и зафиксированных в рамках общественного контроля нарушениях в области благоустройства направляется для принятия мер в уполномоченный орган исполнительной власти муниципального образования и (или) на интерактивный портал в сети "Интернет".

13.4.8. Общественный контроль в области благоустройства осуществляется с учетом положений законов и иных нормативных правовых актов об обеспечении открытости информации и общественном контроле в области благоустройства, жилищных и коммунальных услуг.

13.5. Участие лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность в рамках реализации комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды

13.5.1. Создание комфортной городской среды на территории муниципального образования необходимо направлять на повышение привлекательности муниципального образования для частных инвесторов с целью создания новых предприятий и рабочих мест.

Реализация комплексных проектов по благоустройству и созданию комфортной городской среды на территории муниципального образования осуществляется с учетом интересов лиц, осуществляющих предпринимательскую деятельность, в том числе с привлечением их к участию.

**14. Контроль за соблюдением норм и правил**

14.1. Ответственность юридических, должностных лиц и граждан за нарушение Правил благоустройства

14.1.1. Юридические, должностные и физические лица (в том числе индивидуальные предприниматели), виновные в нарушении данных Правил благоустройства, несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Омской области.

14.1.2. Применение мер административной ответственности не освобождает нарушителя от обязанности возмещения причиненного им материального ущерба в соответствии с действующим законодательством и устранения допущенных нарушений.

14.2. Основные положения о контроле, за эксплуатацией объектов благоустройства:

14.2.1. Контроль за содержанием территорий, организацией уборки и обеспечением чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области осуществляется должностными (уполномоченными) лицами администрации Великорусского сельского поселения Калачинского муниципального района Омской области».

Приложение № 1

к Правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка

на территории Великорусского сельского поселения

Администрация Великорусского сельского поселения

Калачинского района Омской области

Ордер (разрешение) на производство работ на территории Великорусского сельского поселения № RU 55507101. \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (организация, выполняющая работы) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (должность, Ф.И.О. ответственного лица за проведение работ)

Разрешается производство работ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид работ, местонахождение объекта) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Исп.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Тел \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| Начало работ "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  Окончание работ "\_\_\_"\_\_\_\_\_ 20\_г.  Глава сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  М.П. | Продлено  до "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г  Глава сельского поселения  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  М.П. |

- Ордер должен находиться у производителя работ на объекте.

- При изменении срока начала работ более чем на пять дней ордер считается недействительным.

- Перед началом работ вызвать представителя эксплуатационной службы, имеющей подземные коммуникации.

- Восстановленные элементы нарушенного благоустройства сдать представителю административно.

Объект принят

Представитель администрации Великорусского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Фамилия И.О.)

Дата

Примечание:

Работы производить с выполнением следующих обязательных условий:

1. Место работы оградить защитным ограждением установленного типа с занятием участка в габаритах, указанных в ордере. На ограждении вывесить табличку с указанием организации, производящей работы, фамилии ответственного за производство работ, номер телефона, установить предупреждающие знаки.

2. Все материалы и грунт при производстве работ должны находиться только в пределах огражденного участка; грунт, непригодный для обратной засыпки, вывозиться.

3. Размещение материалов вне ограждения допускается только с соответствующего разрешения.

4. При производстве работ должно сохраняться нормальное движение транспорта и пешеходов. Через траншеи должны быть уложены пешеходные мостики. В ночное время место работы осветить.

5. Асфальтобетонное покрытие вскрыть методом "пропила" или "прямолинейной обрубки". Засыпка траншей и котлованов на переездах, тротуарах должна производиться песчаным грунтом и щебнем слоями 0,2 м с тщательным уплотнением и поливом водой (в летний период). В зимнее время траншеи и котлованы засыпаются талым песчаным грунтом и щебнем с уплотнением.

6. Уборка материалов и лишнего грунта, мусора должна быть произведена в течение суток по окончании засыпки мест разрытия.

Дополнительные условия (в зависимости от особенности места проведения работ).

Приложение № 2

к Правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка на территории

Великорусского сельского поселения

Главе Великорусского сельского поселения

Калачинского района Омской области

Заявка на получение ордера (разрешения) на производство работ на территории Великорусского сельского поселения и гарантийные обязательства

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Заказчик (юридическое лицо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (полное название организации, предприятия, учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (фамилия, имя, отчество)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ р/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кор/счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заказчик (физическое лицо)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний адрес \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Паспорт: Серия \_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

Объект и его назначение \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_адрес\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (указать улицы, на которых будут производиться работы)

Проект № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ разработан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дата согласования с администрацией Великорусского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Основание для строительства, реконструкции, кап.ремонта и других видов работ: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Вид работ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(новая прокладка, реконструкция, ремонт, демонтаж, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_изменение фасадов, посадка, раскорчѐвка и т.д.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Элементы благоустройства, которые будут нарушены:

асфальт (тротуарная плитка) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м;

газон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м;

грунт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м;

бордюр \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ шт.

Запрашиваемые сроки проведения работ: с "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Гарантийные обязательства заказчика**

**Договор с подрядной организацией имеется.**

Объект обеспечен проектно-сметной документацией, финансированием и материалами. Гарантирую восстановление нарушенного благоустройства и соблюдение сроков проведения работ. В случае прекращения работ (консервации) по моей вине или несоблюдения подрядной организацией сроков проведения работ, я несу полную ответственность за состояние благоустройства на объекте производства работ и прилегающей к нему территории.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(подпись руководителя, заказчика - Ф.И.О.)

М.П.

**Подрядчик (юридическое лицо)** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное название организации, предприятия, учреждения) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Руководитель: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество)

Юридический адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.

Лицензия № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ действительна до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рас.счет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Банк \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

БИК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ корсчет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Подрядчик (физическое лицо)

Ф.И.О. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ домашний адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, тел. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Паспорт: Серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдан \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, Свидетельство частного предпринимателя: серия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кем выдано \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ИНН \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Гарантийные обязательства подрядчика**

Гарантирую соблюдение сроков проведения работ, восстановление нарушенного благоустройства и четкое соблюдение «Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения», а также других нормативных актов в части внешнего благоустройства.

Об административной ответственности предупреждён.

"\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_ г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (подпись руководителя подрядной организации - Ф.И.О.)

М.П

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись ответственного производителя работ, Ф.И.О.)

СОГЛАСОВАНО:

УГИБДД ОМВД России по Калачинскому району \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Приложение № 3

к Правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка

на территории Великорусского сельского поселения

Администрация Великорусского сельского поселения

Калачинского района Омской области

**АКТ о восстановлении нарушенного благоустройства № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

с. Великорусск "\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся:

1. Представитель администрации Великорусского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

2. Представитель подрядной организации или частного лица (заказчика, владельца)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название организации, должность, фамилия, имя, отчество) 3.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (название организации, должность, фамилия, имя, отчество) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

составили настоящий акт о том, что благоустройство, нарушенное в результате проведения работ по \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (вид работ)

адрес: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ согласно ордера (разрешения) № \_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, восстановлено в полном объеме.

Акт составлен в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ экземплярах, по одному у каждой из сторон.

**Примечание:** Подрядчик (заказчик, владелец) информирован об обязанности устранить в течение двух лет просадки, которые могут появиться в месте проведения земляных работ (пункт 7.1.2) Правил благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения, утвержденных решением Совета Великорусского сельского поселения № \_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ф.И.О.)

Представитель администрации Великорусского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

М.П.

Представитель организации (заказчика, владельца)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, имя, отчество)

Приложение № 4

к Правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка

на территории Великорусского сельского поселения

Главе Великорусского сельского поселения

Калачинского района Омской области

ЗАЯВКА

на получение ордера на установку временного объекта (объекта с кратковременным сроком эксплуатации, сооружения для размещения информационного и рекламного изображения, использования земельного участка под огородничество, размещение оборудования детских игровых, спортивных площадок) на территории Великорусского сельского поселения

с. Великорусск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

Заказчик \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование организации и реквизиты, /фамилия, имя, отчество физ. лица) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Адрес проживания \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(юридический адрес организации, /адрес проживания ф.л.) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Паспорт: серия \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кем выдан, дата выдачи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Прошу дать разрешение на установку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование объекта, сооружения, его назначение) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

по адресу Омская область, Калачинский район, с.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ул.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ на земельном участке, находящемся в \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ собственности,

(государственной, муниципальной, частной)

площадью \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв. м.

Элементы благоустройства, которые будут нарушены:

Асфальт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.; газон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кв.м.

гарантирую восстановить.

Запрашиваемые сроки действия объекта с краткосрочным сроком эксплуатации или сооружения с \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись) (Ф.И.О заявителя)

Приложение № 5

к Правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка

на территории Великорусского сельского поселения

**Администрация Великорусского сельского поселения**

**Калачинского района Омской области**

**Ордер (разрешение) на установку временного объекта,**

(объекта с кратковременным сроком эксплуатации, сооружения для размещения информационного и рекламного изображения, использования земельного участка под огородничество, размещение оборудования детских игровых, спортивных площадок и т.п.) на территории Великорусского сельского поселения

№ RU 55507101 \_\_\_-\_\_\_\_\_\_ от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_г..

Администрация Великорусского сельского поселения в соответствии с «Правилами землепользования и застройки Великорусского сельского поселения», утверждёнными решением Совета Великорусского о сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_. №, а также руководствуясь «Правилами благоустройства, обеспечения чистоты и порядка на территории Великорусского сельского поселения», утвержденными решением Совета Великорусского сельского поселения от \_\_\_\_\_\_\_ года № \_\_-, предоставляет настоящий ордер для осуществления в соответствии с действующим законодательством сделки с земельным участком под \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по адресу: **Омская область, Калачинский район, с.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул.(пер.)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кадастровый квартал (номер земельного участка) 55:07:000000:А S=20,0 кв.м.**

Обременение: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Особые требования: **Срок действия настоящего ордера до заключения договора аренды на земельный участок, предполагаемый для размещения временного объекта но не более трёх месяцев с момента его получения (либо дата)**

Администрация Великорусского сельского поселения вправе продлить, приостановить, отменить действие настоящего ордера.

Глава сельского поселения\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись расшифровка подписи)

М.П.

исполнитель

Ордер получил: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Ордер продлён до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Глава сельского поселения

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись расшифровка подписи)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.

М.П.

Приложение № 6

к Правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка

на территории Великорусского сельского поселения

Приложение к ордеру

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200 \_\_ г. № RU 55507101 \_\_\_\_-\_\_\_\_\_.

с

ю

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Исполнитель | Схема размещения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ по заявке\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Заказчик | Омская область, с.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, ул. (пер) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | |
| Масштаб S=\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | стадия | лист | листов |

Приложение № 7

к Правилам благоустройства,

обеспечения чистоты и порядка на территории

Великорусского сельского поселения

АКТ

согласования производства работ

Согласовано:

Начальник ОАО «Ростелеком» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

Начальник Калачинского РЭС \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

МП

ОАО «Омскгазстройэксплуатация»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Администрация Великорусского сельского поселения